



Οδηγός Ξενοδοχειακών Υπηρεσιών

Αγαπητοί επισκέπτες,

Η διεύθυνση και το προσωπικό του ξενοδοχείου **LIVADHIOTIS CITY HOTEL** σας καλωσορίζουν και σας εύχονται μία ευχάριστη διαμονή. Το προσωπικό βρίσκεται εδώ για να ικανοποιήσει τις επιθυμίες σας. Μη διστάσετε να επικοινωνήσετε με την υποδοχή για οτιδήποτε χρειαστείτε. Σας ευχόμαστε καλή διαμονή και ελπίζουμε να σας φιλοξενήσουμε ξανά στο επόμενο ταξίδι σας.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Panagiotis Leivadiotis', written in a cursive style.

Παντελής Λειβαδιώτης
Εκ της Διεύθυνσης

Παροχές Ξενοδοχείου & Υπηρεσίες Πελατών

ΣΤΑΘΜΕΥΣΗ

- Υπάρχει Διαθέσιμος Χώρος Στάθμευσης μπροστά από το ξενοδοχείο δωρεάν καθώς και σε παρακείμενο Πάρκινγκ με έκτρα χρέωση απευθείας στον χώρο στάθμευσης

ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ (ΔΩΡΕΑΝ WI-FI)

- Υπάρχει δωρεάν κάλυψη από ασύρματο δίκτυο σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους του ξενοδοχείου και στα δωμάτια. Παρακαλούμε απευθυνθείτε στην Υποδοχή για περισσότερες πληροφορίες. Εάν αντιμετωπίζετε προβλήματα με τη σύνδεσή σας, επικοινωνήστε με την Υποδοχή.

ΩΡΕΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

- Η υποδοχή είναι ανοιχτή 24 ώρες.

ΩΡΑ ΑΦΙΞΗΣ / CHECK IN TIME

- Η επίσημη ώρα άφιξης είναι 15:00 και μετά. Σε περίπτωση διαθεσιμότητας δωματίου το check in σας μπορεί να πραγματοποιηθεί και νωρίτερα.

ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ / DEPARTURE TIME

- Την ημέρα της αναχώρησής σας το δωμάτιο πρέπει να ελευθερωθεί μέχρι τις 11:00. Αν θελήσετε να κρατήσετε το δωμάτιο πέραν αυτής της ώρας, πρέπει να συνεννοηθείτε με την υποδοχή για διαθεσιμότητα και χρέωση.

ΠΡΩΙΝΟ / B R E A K F A S T

- Ώρες πρωινού είναι από τις 7:00 π.μ. έως 10:00 π.μ. καθημερινά. Επιπλέον υπάρχει η δυνατότητα Παροχής Πρωινού στο δωμάτιο σας με έκτρα χρέωση. Παρακαλούμε απευθυνθείτε στη Υποδοχή για να το διευθετήσουμε.
- Εάν επιθυμείτε πρωινό πιο νωρίς από την ώρα σερβιρίσματος, παρακαλώ όπως ενημερώσετε ανάλογα την Υποδοχή για να το διευθετήσουμε. Υπάρχει επίσης η δυνατότητα κατόπιν αιτήματος να σας προμηθεύσουμε με πρωινό σε ιδιές συσκευασίες πακέτου για να το πάρετε μαζί σας.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΩΜΑΤΙΟΥ / ROOM SERVICE

- Μπορείτε να απολαύσετε τον αγαπημένο σας καφέ, ποτό, κοκτέιλ, καθώς και οποιαδήποτε άλλη επιλογή προσφέρει το Cafe/Bar του ξενοδοχείου μας, στην άνεση του δωματίου σας, με επιπλέον χρέωση. **Καλέστε το 410** για να μιλήσετε απευθείας με το Cafe/Bar μας ή **καλέστε το 0** για την υποδοχή. Η υπηρεσία δωματίου είναι διαθέσιμη από τις 8πμ μέχρι τις 11μμ

ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΔΩΜΑΤΙΟΥ / HOUSEKEEPING SERVICE

- Καθημερινά τα δωμάτια καθαρίζονται από τις 8:00 έως τις 13:00. Αν επιθυμείτε να μην μπούμε μέσα στο δωμάτιό σας για το καθημερινό καθάρισμα, παρακαλούμε όπως βάλετε την σχετική σήμανση στη πόρτα του δωματίου σας.

ΑΛΛΑΓΗ ΚΛΙΝΟΣΚΕΠΑΣΜΑΤΩΝ & ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

- Τα κλινοσκεπάσματα αλλάζονται κάθε 3 μέρες και ο ιματισμός κάθε 2 μέρες. Σε περίπτωση που χρειάζεστε επιπλέον αλλαγή ιματισμού, παρακαλούμε επικοινωνήστε με την υποδοχή.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΤΗΡΙΟΥ / ΣΙΔΕΡΩΜΑΤΟΣ

- Το ξενοδοχείο παρέχει υπηρεσία καθαρίσματος & σιδερώματος ρούχων καθώς και υπηρεσία στεγνού καθαρίσματος των ρούχων στην περίπτωση που ζητηθεί, με επιπλέον κόστος.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΕΛΑΤΩΝ / CUSTOMER SERVICE

- Για οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με μουσεία, αξιοθέατα, δραστηριότητες, ιστορικές τοποθεσίες, αρχαιολογικούς χώρους ή ότι άλλο χρειαστείτε μπορείτε να απευθυνθείτε στην υποδοχή.

ΦΥΛΑΞΗ & ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΠΟΣΚΕΥΩΝ

- Σε περίπτωση που την ημέρα της άφιξης/αναχώρησής σας χρειαστεί να αφήσετε τις αποσκευές σας εκτός δωματίου, υπάρχει ασφαλές χώρος φύλαξης αποσκευών στο ισόγειο του ξενοδοχείου μας. Παρακαλούμε απευθυνθείτε στην Υποδοχή για περισσότερες πληροφορίες.
- Σε περίπτωση που χρειάζεστε βοήθεια για την μεταφορά των αποσκευών σας προς και από το δωμάτιο σας, παρακαλώ όπως ενημερώσετε την Υποδοχή για να σας εξυπηρετήσουμε

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΧΡΗΜΑΤΟΚΙΒΩΤΙΟ

- Το ξενοδοχείο διατηρεί κεντρικό χρηματοκιβώτιο για φύλαξη προσωπικών αντικειμένων πέραν αυτών των δωματίων. Παρακαλούμε απευθυνθείτε στην Υποδοχή για περισσότερες πληροφορίες.

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ (Open Business Center)

- Κοινόχρηστοι Υπολογιστές για σερφάρισμα στο διαδίκτυο βρίσκονται στον κοινόχρηστο χώρο στο μεσοπάτωμα. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα τυπώματος, Φαξ, φωτοτυπίες και άλλες ανάλογες υπηρεσίες. Παρακαλούμε απευθυνθείτε στην Υποδοχή για βοήθεια και περισσότερες πληροφορίες.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (BUSINESS CENTER)

- Σε περίπτωση που χρειάζεστε κάτι πιο ιδιωτικό για να κάνετε την δουλειά σας και ο χώρος των κοινόχρηστων υπολογιστών δεν μπορεί να σας εξυπηρετήσει, τότε, βάση διαθεσιμότητας, υπάρχει για δική σας χρήση το επιχειρηματικό κέντρο (Business Center), με το οποίο μπορείτε να κάνετε την δουλειά σας ιδιωτικά. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα τυπώματος, Φαξ, φωτοτυπίες και άλλες ανάλογες υπηρεσίες. Παρακαλούμε απευθυνθείτε στην Υποδοχή για βοήθεια και περισσότερες πληροφορίες.

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΠΟ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ/ΛΙΜΑΝΙ

- Εάν επιθυμείτε να κανονίσουμε την μεταφορά σας προς και από το αεροδρόμιο η Λιμάνι, παρακαλώ επικοινωνήστε με το προσωπικό της Υποδοχής μία μέρα πριν την αναχώρησή σας για να το διευθετήσουμε.

ΠΑΡΟΧΗ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΩΝ

- Εάν επιθυμείτε να σας προμηθεύσουμε καθημερινά με την εφημερίδα της ημέρας, παρακαλώ όπως επικοινωνήστε με το προσωπικό της Υποδοχής για να το διευθετήσουμε.

ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ

- Το προσωπικό της Υποδοχής μπορεί να αναλάβει να διεκπεραιώσει τις κρατήσεις σας σχετικά με την ενοίκιαση αυτοκινήτου, μοτοσικλέτας ή ποδηλάτου που καλύπτουν όλες σας τις ανάγκες.

ΙΑΤΡΟΣ / ΠΡΩΤΕΣ ΒΟΗΘΕΙΕΣ

- Υπάρχει δυνατότητα επίσκεψης ιατρού, με χρέωση της επίσκεψης, κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας. Παρακαλώ απευθυνθείτε στην Υποδοχή για περισσότερες πληροφορίες.
- Σε περίπτωση που χρειάζεστε επείγον πρώτες βοήθειες, παρακαλώ όπως ενημερώσετε την Υποδοχή για να καλέσουμε ασθενοφόρο για να σας πάρει στο νοσοκομείο.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΦΥΠΝΙΣΗΣ / WAKE UP CALL-SERVICES

- Εάν χρειάζεστε/επιθυμείτε αφύπνιση σε συγκεκριμένη ώρα, παρακαλούμε απευθυνθείτε στη Υποδοχή για να το διευθετήσουμε.

ΠΑΡΑΠΟΝΑ & ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ / COMPLAINTS & SUGGESTIONS

- Παρακαλούμε να απευθυνθείτε στο προσωπικό της υποδοχής, εάν έχετε κάποια πρόταση, παράπονο ή ανησυχία, σχετικά με τη λειτουργία του ξενοδοχείου. Το ξενοδοχείο μας έχει στόχο τη συνεχή βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους πελάτες του. Η αποτελεσματική διαχείριση των παραπόνων είναι προϋπόθεση για παροχή ποιοτικών υπηρεσιών και αποτελεί ουσιαστική πηγή στοιχείων για τον εντοπισμό αδυναμιών σε πολιτικές και διαδικασίες.

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΩΜΑΤΙΟΥ

Εάν επιθυμείτε αλλαγή της κράτησής σας σε αναβαθμισμένο τύπο δωματίου είμαστε στη διάθεσή σας να σας εξυπηρετήσουμε. Παρακαλώ απευθυνθείτε στην Υποδοχή για διαθεσιμότητα και για ενημέρωση της έξτρα χρέωσης

ΒΛΑΒΕΣ

Σε περίπτωση που εντοπίσετε βλάβη στον εξοπλισμό του δωματίου σας, παρακαλούμε όπως την αναφέρετε στην Υποδοχή προκειμένου να διορθωθεί άμεσα. Ζητάμε την κατανόησή σας για τυχόν καθυστέρηση που μπορεί να οφείλεται σε τεχνικούς λόγους.

ΑΠΟΛΕΣΘΕΝΤΑ

Σας παρακαλούμε για τη δική σας εξυπηρέτηση να αναφέρετε το ταχύτερο δυνατό τυχόν απολεσθέντα αντικείμενα στην Υποδοχή, ώστε όταν βρεθούν να παραδοθούνάμεσα είτε στο δωμάτιό σας είτε στην διεύθυνση που θα μας υποδείξετε.

ΚΑΠΝΙΣΜΑ

Σας ενημερώνουμε ότι το κάπνισμα δεν επιτρέπεται μέσα στο δωμάτιο, παρά μόνο στους εξωτερικούς χώρους του ξενοδοχείου.

ΚΑΤΟΙΚΙΔΙΑ

Αν και αγαπάμε πολύ τα κατοικίδια ζώα, αυτά δεν επιτρέπονται στο ξενοδοχείο.

ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΚΑΡΤΕΣ

Σας ενημερώνουμε ότι το ξενοδοχείο δέχεται πιστωτικές κάρτες

Το ξενοδοχείο μας, ευαισθητοποιημένο στα θέματα περιβάλλοντος, σας προτείνει να συμβάλλετε και εσείς στην εξοικονόμηση νερού, σκουπιδιών και ενέργειας. Μην σπαταλάτε άσκοπα το νερό στις βρύσες. Κάντε ανακύκλωση. Κλείνετε τα κλιματιστικά όταν λείπετε από το δωμάτιο.

Η διεύθυνση του Ξενοδοχείου διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει, σε οποιασδήποτε χρονική στιγμή, οποιαδήποτε πληροφορία που περιλαμβάνεται σε αυτό το έντυπο. .

**Το προσωπικό και η διεύθυνση σας Εύχεται μια
Ευχάριστη Διαμονή**